



**MINISTERIO DE TRANSPORTE  
DIRECCIÓN NACIONAL DE VIALIDAD**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES Y  
PARTICULARES PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.**

**AÑO 2016**

Nombre del organismo contratante	<b>DIRECCION NACIONAL DE VIALIDAD</b>
----------------------------------	---------------------------------------

### **PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

<b>Tipo: CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<b>Nro: 41/16</b>
<b>Clase: S/C</b>	
<b>Modalidad: S/M</b>	

<b>Expediente N°: 0018156/2016</b>
------------------------------------

<b>Rubro comercial: LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACIÓN</b>
---

<b>Objeto de la Contratación: SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE EDIFICIO PERTENECIENTE A LA DNV SEDE DEL 18° DISTRITO CHACO.-</b>
--

<b>Costo del pliego: Sin Costo</b>
------------------------------------

### **DESCARGAS DEL PLIEGO**

<b>Lugar/Dirección</b>	<b>Plazo/Horario</b>
Los Pliegos se descargarán de los sitios <a href="http://www.argentinacompra.gov.ar">www.argentinacompra.gov.ar</a> ; <a href="http://www.vialidad.gob.ar">www.vialidad.gob.ar</a>	Las ofertas (incluye cotización y documentación) deben presentarse personalmente o por correo en sobre cerrado de lunes a viernes de 6:00 a 14:30 horas y hasta las <b>08:00 horas</b> del día <b>12 de Diciembre de 2016</b> . Identificar el sobre con los datos del procedimiento de selección, fecha y hora de apertura y el nombre del oferente.

### **PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y ACTO DE APERTURA**

<b>Lugar/Dirección</b>	<b>Día/Hora</b>
<b>Dirección Nacional de Vialidad – Av. Italia 191 Resistencia Chaco.</b>	El acto de apertura de ofertas se llevará a cabo a las <b>09:00 horas</b> del día <b>12 de Diciembre de 2016</b> .

# ÍNDICE

<b>PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES</b>	<b>5</b>
ARTÍCULO 1º.- RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS CONTRATOS.....	5
ARTÍCULO 2º.- ORDEN DE PRELACIÓN.....	5
ARTÍCULO 3º.- CÓMPUTO DE PLAZOS.....	5
ARTÍCULO 4º.- VISTA DE LAS ACTUACIONES.....	5
ARTÍCULO 5º.- RECURSOS.....	6
ARTÍCULO 6º.- NOTIFICACIONES.....	6
ARTÍCULO 7º.- VISTA Y RETIRO DE PLIEGOS.....	6
ARTÍCULO 8º.- CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.....	7
ARTÍCULO 9º.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.....	7
ARTÍCULO 10º.- EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.....	7
ARTÍCULO 11º.- INMODIFICABILIDAD DE LA OFERTA.....	8
ARTÍCULO 12º.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.....	8
ARTÍCULO 13º.- REQUISITOS DE LAS OFERTAS.....	9
ARTÍCULO 14º.- OFERTAS ALTERNATIVAS.....	11
ARTÍCULO 15º.- OFERTAS VARIANTES.....	11
ARTÍCULO 16º.- COTIZACIÓN.....	11
ARTÍCULO 17º.- MONEDA DE COTIZACIÓN.....	12
ARTÍCULO 18º.- COTIZACIONES POR PRODUCTOS A IMPORTAR.....	12
ARTÍCULO 19º.- MUESTRAS.....	13
ARTÍCULO 20º.- PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR.....	13
ARTÍCULO 21º.- PERSONAS NO HABILITADAS.....	13
ARTÍCULO 22º.- APERTURA DE LAS OFERTAS.....	14
ARTÍCULO 23º.- VISTA DE LAS OFERTAS.....	14
ARTÍCULO 24º.- ETAPA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....	14
ARTÍCULO 25º.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN NO SUBSANABLES.....	15
ARTÍCULO 26º.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES.....	15
ARTÍCULO 27º.- PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD.....	16
ARTÍCULO 28º.- PRECIO VIL O PRECIO NO SERIO.....	17
ARTÍCULO 29º.- DESEMPATE DE OFERTAS.....	17
ARTÍCULO 30º.- COMUNICACIÓN DEL DICTAMEN DE EVALUACIÓN.....	18
ARTÍCULO 31º.- IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN.....	18
ARTÍCULO 32º.- GARANTIA DE IMPUGNACIÓN.....	18
ARTÍCULO 33º.- ALTA EN EL PADRON ÚNICO DE ENTES.....	19
ARTÍCULO 34º.- FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.....	19
ARTÍCULO 35º.- NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA O DE VENTA.....	19
ARTÍCULO 36º.- FIRMA DEL CONTRATO.....	20
ARTÍCULO 37º.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.....	20
ARTÍCULO 38º.- MONEDA DE LA GARANTÍA.....	20
ARTÍCULO 39º.- FORMAS DE GARANTÍA.....	20
ARTÍCULO 40º.- EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS.....	22

ARTÍCULO 41°.- RENUNCIA TÁCITA. ....	22
ARTÍCULO 42°.- ACRECENTAMIENTO DE VALORES. ....	23
ARTÍCULO 43°.- ENTREGA. ....	23
ARTÍCULO 44°.- PAUTAS PARA LA RECEPCIÓN. ....	23
ARTÍCULO 45°.- EXTENSIÓN DEL PLAZO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN. ....	23
ARTÍCULO 46°.- FACTURACIÓN. ....	24
ARTÍCULO 47°.- PLAZO DE PAGO. ....	24
ARTÍCULO 48°.- MONEDA DE PAGO. ....	24
ARTÍCULO 49°.- GASTOS POR CUENTA DEL PROVEEDOR. ....	24
ARTÍCULO 50°.- AUMENTOS O DISMINUCIONES. ....	25
ARTÍCULO 51°.- CESIÓN O SUBCONTRATACIÓN. ....	25
ARTÍCULO 52°.- CLASES DE PENALIDADES. ....	26
ARTÍCULO 53°.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR. ....	26
ARTÍCULO 54°.- REVOCACIÓN, MODIFICACIÓN O SUSTITUCIÓN. ....	26
ARTÍCULO 55°.- RENEGOCIACIÓN. ....	26
ARTÍCULO 56°.- CLASES DE SANCIONES. ....	26
ARTÍCULO 57°.- CONSECUENCIAS. ....	26
<b>PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES</b>	<b>27</b>
ARTÍCULO 1° - OBTENCIÓN DE PLIEGO. ....	27
ARTÍCULO 2°.- CONSULTAS AL PLIEGO Y CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS. ....	27
ARTÍCULO 3°.- OFERTAS VARIANTES. ....	27
ARTÍCULO 4°.- MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS. ....	28
ARTÍCULO 5°.- CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD. ....	28
ARTÍCULO 6°.- GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA. ....	28
ARTÍCULO 7°.- MANTENIMIENTO DE OFERTA. ....	29
ARTÍCULO 8°.- CRITERIO DE SELECCION DE OFERTAS. ....	29
ARTÍCULO 9°.- CAUSALES DE INELEGIBILIDAD. ....	29
ARTÍCULO 10°.- SUBSANACIÓN DE ERRORES U OMISIONES. ....	29
ARTÍCULO 11°.- GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN. ....	29
ARTÍCULO 12°.- LUGAR Y FORMA DE PRESENTACION DE LAS FACTURAS. ....	29
ARTÍCULO 13°.- MONEDA DE PAGO. ....	30
CONSIDERACIONES FINALES. ....	30
<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	<b>31</b>
<b>ANEXO DE COTIZACIÓN</b>	<b>40</b>
<b>ANEXO II: DECLARACIONES JURADAS</b>	<b>41</b>

## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES**

### **ARTÍCULO 1º.- RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS CONTRATOS.**

Los contratos comprendidos en el reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16 se registrarán en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos y extinción por el Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, por el citado reglamento y por las disposiciones que se dicten en consecuencia, por los pliegos de bases y condiciones, por el contrato, convenio, orden de compra o venta según corresponda, sin perjuicio de la aplicación directa de las normas del Título III de la Ley N° 19.549 y sus modificaciones en cuanto fuere pertinente.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado por analogía.

### **ARTÍCULO 2º.- ORDEN DE PRELACIÓN.**

Todos los documentos que rijan el llamado, así como los que integren el contrato serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:

- a) Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.
- b) Las disposiciones del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.
- c) Las normas que se dicten en consecuencia del citado reglamento.
- d) El manual de procedimiento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional que dicte la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES o las normas que dicte dicha Oficina Nacional en su carácter de órgano rector.
- e) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.
- f) El pliego de bases y condiciones particulares aplicable.
- g) La oferta.
- h) Las muestras que se hubieran acompañado.
- i) La adjudicación.
- j) La orden de compra, de venta o el contrato, en su caso.

### **ARTÍCULO 3º.- CÓMPUTO DE PLAZOS.**

Todos los plazos establecidos en el presente pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que en el mismo se disponga expresamente lo contrario.

### **ARTÍCULO 4º.- VISTA DE LAS ACTUACIONES.**

Toda persona que acredite algún interés podrá tomar vista del expediente por el que tramite el

procedimiento de selección, con excepción de la documentación amparada por normas de confidencialidad o la declarada reservada o secreta por autoridad competente.

No se concederá vista de las actuaciones, durante la etapa de evaluación de las ofertas, que se extiende desde el momento en que el expediente es remitido a la Comisión Evaluadora hasta la notificación del Dictamen de evaluación.

#### ARTÍCULO 5º.- RECURSOS.

Los recursos que se deduzcan contra los actos administrativos que se dicten en los procedimientos de selección se regirán por lo dispuesto en la Ley N° 19.549, sus modificaciones y normas reglamentarias.

#### ARTÍCULO 6º.- NOTIFICACIONES.

Todas las notificaciones entre la jurisdicción o entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, se realizarán válidamente por cualquiera de los siguientes medios, indistintamente:

- a) por acceso directo de la parte interesada, su apoderado o representante legal al expediente,
- b) por presentación espontánea de la parte interesada, su apoderado o representante legal, de la que resulten estar en conocimiento del acto respectivo,
- c) por cédula, que se diligenciará en forma similar a la dispuesta por el artículo 138 del Código Procesal Civil y Comercial de la Nación,
- d) por carta documento.
- e) por otros medios habilitados por las empresas que brinden el servicio de correo postal.
- f) por correo electrónico,
- g) mediante la difusión en el sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, si se dejara constancia de ello en los pliegos de bases y condiciones particulares.
- h) mediante la difusión en el sitio de internet del sistema electrónico de contrataciones de la Administración Nacional que habilite la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES.

#### ARTÍCULO 7º.- VISTA Y RETIRO DE PLIEGOS.

Cualquier persona podrá tomar vista del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y de los pliegos de bases y condiciones particulares, en la jurisdicción o entidad contratante, en el sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES o en el sitio del sistema electrónico de contrataciones. Asimismo podrán retirarlos o comprarlos en la jurisdicción o entidad contratante o bien descargarlos de internet.

En el caso en que el pliego tuviera costo la suma abonada no será devuelta bajo ningún concepto.

En oportunidad de retirar, comprar o descargar los pliegos, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No será requisito para presentar ofertas, ni para la admisibilidad de las mismas, ni para contratar, haber retirado o comprado pliegos en el organismo contratante o haberlos descargado del sitio de internet, no obstante quienes no los hubiesen retirado, comprado o descargado, no podrán alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

#### ARTÍCULO 8º.- CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES.

Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse por escrito en la jurisdicción o entidad contratante, o en el lugar que se indique en el citado pliego o en la dirección institucional de correo electrónico del organismo contratante difundida en el pertinente llamado.

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término.

Deberán ser efectuadas hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura como mínimo, salvo que el pliego de bases y condiciones particulares estableciera un plazo distinto, en el caso de los procedimientos de licitación o concurso público o privado y subasta pública. En los procedimientos de selección por compulsa abreviada o adjudicación simple, la jurisdicción o entidad contratante deberá establecer en el pliego de bases y condiciones particulares el plazo hasta el cual podrán realizarse las consultas atendiendo al plazo de antelación establecido en el procedimiento en particular para la presentación de las ofertas o pedidos de cotización.

#### ARTÍCULO 9º.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Las ofertas se deberán presentar en el lugar y hasta el día y hora que determine la jurisdicción o entidad contratante en la convocatoria.

#### ARTÍCULO 10º.- EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de

las normas y cláusulas que rijan el procedimiento de selección al que se presente, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos firmados junto con la oferta.

#### ARTÍCULO 11°.- INMODIFICABILIDAD DE LA OFERTA.

La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Si en forma previa al vencimiento del plazo para presentar ofertas, un oferente quisiera corregir, completar o reemplazar una oferta ya presentada en un mismo procedimiento de selección, se considerará como válida la última propuesta presentada en término. Si no se pudiera determinar cuál es la última oferta presentada en término, deberán desestimarse todas las presentadas por ese oferente.

#### ARTÍCULO 12°.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura, salvo que en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares se fijara un plazo diferente. El plazo de SESENTA (60) días antes aludido o el que se establezca en el pertinente pliego particular se renovará en

forma automática por un lapso igual al inicial o por el que se fije en el respectivo pliego particular, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

La prórroga automática del plazo de mantenimiento de oferta no podrá exceder de UN (1) año contado a partir de la fecha del acto de apertura.

El oferente podrá manifestar en su oferta que no renueva el plazo de mantenimiento al segundo período o que la mantiene por una determinada cantidad de períodos, y en ese caso, la jurisdicción o entidad contratante la tendrá por retirada a la finalización del período indicado.

Si el oferente, en la nota por la cual manifestara que no mantendrá su oferta, indicara expresamente desde qué fecha retira la oferta, la Administración la tendrá por retirada en la fecha por él expresada. Si no indicara fecha, se considerará que retira la oferta a partir de la fecha de vencimiento del plazo de mantenimiento de la oferta en curso.

El oferente que manifestara que no mantendrá su oferta quedará excluido del procedimiento de selección a partir de la fecha indicada en el párrafo anterior.

Si el oferente manifestara su negativa a prorrogar el mantenimiento de su oferta dentro del plazo fijado a tal efecto, quedará excluido del procedimiento de selección, sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta. Si por el contrario, el oferente manifestara su voluntad de no mantener su



oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento, corresponderá excluirlo del procedimiento y ejecutar la garantía de mantenimiento de la oferta.

Con posterioridad a la notificación del acto de adjudicación, el plazo de mantenimiento de oferta se renovará por DIEZ (10) días hábiles. Vencido éste plazo sin que se hubiese notificado la orden de compra o venta por causas no imputables al adjudicatario, éste podrá desistir de su oferta sin que le sea aplicable ningún tipo de penalidad ni sanción.

#### ARTÍCULO 13°.- REQUISITOS DE LAS OFERTAS.

Las ofertas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Deberán ser redactadas en idioma nacional.
- b) El original deberá estar firmado, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal.
- c) Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.
- d) Los sobres, cajas o paquetes que las contengan se deberán presentar perfectamente cerrados y consignarán en su cubierta la identificación del procedimiento de selección a que corresponden, precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora del acto de apertura.
- e) Deberán consignar el domicilio especial para el procedimiento de selección en el que se presenten, el que podrá constituirse en cualquier parte del territorio nacional o extranjero. En éste último caso, siempre que no cuente con domicilio o representación legal en el país, situación que deberá acreditarse mediante declaración jurada. De no consignarse un domicilio especial en la respectiva oferta se tendrá por domicilio especial el declarado como tal en el Sistema de Información de Proveedores (SIPRO).
- f) La cotización de conformidad con lo estipulado en los artículos siguientes del presente pliego.
- g) Deberán indicar claramente, en los casos en que se efectúen ofertas alternativas y/o variantes, cual es la oferta base y cuales las alternativas o variantes. En todos los casos deberá existir una oferta base.
- h) Asimismo, deberán ser acompañadas por:
  - 1.- La garantía de mantenimiento de la oferta o la constancia de haberla constituido, salvo los casos en que no correspondiere su presentación.

En los casos en que correspondiera su presentación, la garantía de mantenimiento de oferta será del CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta. En el caso de cotizar con descuentos, alternativas o variantes, la garantía se calculará sobre el mayor monto propuesto. En los casos de

licitaciones y concursos de etapa múltiple, o cuando se previera que las cotizaciones a recibir pudieran contemplar la gratuidad de la prestación, o bien implicar un ingreso, la garantía de mantenimiento de la oferta será establecida en un monto fijo por la jurisdicción o entidad contratante, en el pliego de bases y condiciones particulares.

2.- Las muestras, si así lo requiriera el pliego de bases y condiciones particulares.

3.- Declaración jurada de oferta nacional, mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia, en los casos en que se oferten bienes de origen nacional.

4.- Declaración jurada en la cual se manifieste que de resultar adjudicatario se obliga a ocupar a personas con discapacidad, en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio, en los procedimientos de selección que tengan por objeto la tercerización de servicios, a los fines de cumplir con la obligación establecida en el artículo 7° del Decreto

N° 312 de fecha 2 de marzo de 2010.

5.- Datos de la nota presentada ante la dependencia de la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS en la cual se encuentren inscriptos a los fines de solicitar el 'Certificado Fiscal para Contratar' o bien los datos del Certificado Fiscal para Contratar vigente. Es obligación del oferente comunicar al organismo contratante la denegatoria a la solicitud del certificado fiscal para contratar emitida por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS dentro de los CINCO (5) días de haber tomado conocimiento de la misma.

6.- La restante información y documentación requeridas en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares.

i) Los oferentes extranjeros además de presentar la documentación que corresponda de la previamente señalada, deberán acompañar junto con la oferta la siguiente documentación:

1. Las personas humanas:

1.1 Copia fiel del pasaporte o documento de identificación del país de origen en caso de no poseer pasaporte.

1.2. Copia fiel del formulario de inscripción en el ente tributario del país de origen o constancia equivalente.

2.- Las personas jurídicas:

2.1 Documentación que acredite la constitución de la persona jurídica conforme a las normas que rijan la creación de dichas instituciones.

2.2 Documentación que acredite la personería (mandato, acta de asamblea en el que se lo designe como representante de la entidad respectiva, etc.) del apoderado o mandatario que actúe en

representación de la entidad respectiva.

2.3 Copia fiel del formulario de inscripción en el ente tributario del país de origen o constancia equivalente.

#### ARTÍCULO 14°.- OFERTAS ALTERNATIVAS.

Además de la oferta base los oferentes podrán presentar en cualquier caso ofertas alternativas en los términos del artículo 56 del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.

#### ARTÍCULO 15°.- OFERTAS VARIANTES.

Además de la oferta base, los oferentes podrán presentar ofertas variantes sólo cuando los pliegos de bases y condiciones particulares lo acepten expresamente en los términos del artículo 57 del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.

#### ARTÍCULO 16°.- COTIZACIÓN.

La cotización deberá contener:

1. Precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en el pliego de bases y condiciones particulares, el precio total del renglón, en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la cotización, expresado en letras y números, determinados en la moneda de cotización fijada en el pliego de bases y condiciones particulares.

2.- El precio cotizado será el precio final que deba pagar la jurisdicción o entidad contratante por todo concepto.

3.- El proponente podrá cotizar por uno, varios o todos los renglones.

Después de haber cotizado por renglón, podrá efectuar un descuento en el precio, por el total de los renglones o por grupo de renglones, sobre la base de su adjudicación íntegra.

Cuando se trate de procedimientos bajo la modalidad llave en mano o en el pliego de bases y condiciones particulares se hubiere establecido que la adjudicación se efectuará por grupo de renglones, deberán cotizar todos los renglones que integren el pliego de bases y condiciones particulares o el grupo de renglones respectivamente.

4.- Salvo que en el pliego de bases y condiciones particulares se dispusiera lo contrario, las micro, pequeñas y medianas empresas y los oferentes que cumplan con los criterios de sustentabilidad fijados en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares, podrán presentar cotización por parte del renglón, en el porcentaje que se fije en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares que no podrá ser inferior al VEINTE POR CIENTO (20%) ni superior al TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35%) del total del renglón. Si en el pliego de bases y condiciones particulares

no se fijara dicho porcentaje, se entenderá que podrán cotizar el VEINTE POR CIENTO (20%) de cada renglón.

Cuando se admita la presentación de cotizaciones parciales para las micro, pequeñas y medianas empresas y para quienes cumplan con los criterios de sustentabilidad, el resto de los interesados podrá cotizar diferentes precios considerando los diferentes porcentajes de adjudicación posibles, sin perjuicio de que deberán presentar la cotización pertinente por la cantidad total indicada para cada renglón.

En los casos en que el porcentaje de cotización parcial permitido no arrojará una cantidad exacta y por la naturaleza de la prestación exista imposibilidad de entregar dicha cantidad, las cotizaciones deberán ser efectuadas por la cantidad exacta en más o en menos más cercana a la cantidad que resulte de aplicar el porcentaje dispuesto en el pliego de bases y condiciones particulares.

En los casos donde no se permita la presentación de cotizaciones parciales, todos los oferentes deberán únicamente cotizar por la cantidad total indicada para cada renglón.

#### ARTÍCULO 17°.- MONEDA DE COTIZACIÓN.

La moneda de cotización de la oferta se fijará en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares y en principio será moneda nacional. En aquellos casos en que la cotización se hiciera en moneda extranjera y el pago en moneda nacional, se calculará el monto del desembolso tomando en cuenta el tipo de cambio vendedor del BANCO DE LA NACIÓN

ARGENTINA vigente al momento de liberar la orden de pago, o bien, al momento de la acreditación bancaria correspondiente, lo que deberá determinarse en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares.

#### ARTÍCULO 18°.- COTIZACIONES POR PRODUCTOS A IMPORTAR.

Las cotizaciones por productos a importar deberán hacerse bajo las siguientes condiciones:

- a) En moneda extranjera, cuando así se hubiera previsto en las cláusulas particulares, correspondiente al país de origen del bien ofrecido u otra usual en el momento de la importación.
- b) Los pliegos de bases y condiciones particulares deberán ajustarse a los términos comerciales de uso habitual en el comercio internacional, tal como, entre otras, las "Reglas Oficiales de la Cámara de Comercio Internacional para la Interpretación de Términos Comerciales – INCOTERMS". La selección del término aplicable dependerá de las necesidades de la jurisdicción o entidad y de las características del bien objeto del contrato.
- c) De no estipularse lo contrario las cotizaciones se establecerán en condición C.I.F.

d) En las cotizaciones en condición C.I.F., deberá indicarse la moneda de cotización de los seguros y fletes, los que deberán cotizarse como se disponga en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares.

e) En aquellos casos especiales en que se establezca la condición F.O.B. para las cotizaciones, el organismo o entidad contratante deberá calcular el costo de los seguros y fletes a los fines de realizar la comparación de las ofertas.

f) Salvo convención en contrario, los plazos de entrega se entenderán cumplidos cuando el organismo contratante reciba los bienes en el lugar que indique el pliego de bases y condiciones particulares.

g) Cuando se estipulare que la nacionalización o desaduanamiento del bien adjudicado debe estar a cargo de la jurisdicción o entidad contratante, aquélla deberá ser tramitada y obtenida en todos los casos después de la apertura de la carta de crédito o instrumentación bancaria que corresponda.

#### ARTÍCULO 19°.- MUESTRAS.

Podrá requerirse en el pliego de bases y condiciones particulares la presentación de muestras por parte del oferente indicándose el plazo para acompañar las mismas, que no deberá exceder del momento límite fijado en el llamado para la presentación de las ofertas.

El oferente podrá, para mejor ilustrar su oferta, presentar muestras, pero no podrá reemplazar con éstas las especificaciones técnicas.

Las muestras deberán indicar en forma visible los datos del procedimiento de selección al que correspondan y la fecha y hora de apertura de las ofertas. En el interior del sobre, caja o paquete que las contenga el oferente deberá consignar su nombre o razón social.

#### ARTÍCULO 20°.- PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR.

Podrán contratar con la Administración Nacional las personas humanas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo siguiente y que se encuentren incorporadas al Sistema de Información de Proveedores, en oportunidad del comienzo del período de evaluación de las ofertas. La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.

#### ARTÍCULO 21°.- PERSONAS NO HABILITADAS.

No podrán contratar con la Administración Nacional:

a) Las personas humanas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificatorios y complementarios.

- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas humanas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas humanas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.
- h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.

#### ARTÍCULO 22°.- APERTURA DE LAS OFERTAS.

En el lugar, día y hora determinados para celebrar el acto, se procederá a abrir las ofertas, en acto público, en presencia de funcionarios de la jurisdicción o entidad contratante y de todos aquellos que desearan presenciarlo, quienes podrán verificar la existencia, número y procedencia de los sobres, cajas o paquetes dispuestos para ser abiertos.

Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente, en el mismo lugar y a la misma hora.

Ninguna oferta presentada en término podrá ser desestimada en el acto de apertura. Si hubiere observaciones se dejará constancia en el acta de apertura para su posterior análisis por las autoridades competentes.

#### ARTÍCULO 23°.- VISTA DE LAS OFERTAS.

Los interesados que así lo requieran podrán tomar vista de los precios cotizados en las ofertas durante la apertura. Los originales de las ofertas serán exhibidos a los oferentes por el término de DOS (2) días, contados a partir del día siguiente al de la apertura. Los oferentes podrán solicitar copia a su costa.

En el supuesto que exista un único oferente, se podrá prescindir del cumplimiento del término indicado en el párrafo anterior.

#### ARTÍCULO 24°.- ETAPA DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

Se entenderá por etapa de evaluación de las ofertas al período que va desde el momento en que los actuados son remitidos a la comisión evaluadora, hasta la notificación del dictamen de evaluación.

La etapa de evaluación de las ofertas es confidencial, por lo cual durante esa etapa no se concederá vista de las actuaciones.

#### ARTÍCULO 25°.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN NO SUBSANABLES.

Será desestimada la oferta, sin posibilidad de subsanación, en los siguientes supuestos:

- a) Si fuera formulada por personas humanas y/o jurídicas que no estuvieran incorporadas en el Sistema de Información de Proveedores a la fecha de comienzo del período de evaluación de las ofertas, o a la fecha de adjudicación en los casos que no se emita el dictamen de evaluación.
  - b) Si fuere formulada por personas humanas o jurídicas no habilitadas para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL de acuerdo a lo prescripto en el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquellas o en la adjudicación.
  - c) Si el oferente fuera inelegible de conformidad con lo establecido en el artículo 68 del reglamento aprobado por Decreto N°1030/16.
  - d) Si las muestras no fueran acompañadas en el plazo fijado.
  - e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
  - f) Si tuviere tachaduras, raspaduras, enmiendas o interlíneas sin salvar en las hojas que contengan la propuesta económica, la descripción del bien o servicio ofrecido, plazo de entrega, o alguna otra parte que hiciere a la esencia del contrato.
  - g) Si estuviera escrita con lápiz o con un medio que permita el borrado y reescritura sin dejar rastros.
  - h) Si contuviera condicionamientos.
  - i) Si contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación o que impidieran la exacta comparación con las demás ofertas.
  - j) Cuando contuviera errores u omisiones esenciales.
  - k) Si no se acompañare la garantía de mantenimiento de oferta o la constancia de haberla constituido.
- En los pliegos de bases y condiciones particulares no se podrán prever otras causales de desestimación no subsanables de ofertas.

#### ARTÍCULO 26°.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES.

Cuando proceda la posibilidad de subsanar errores u omisiones se interpretará en todos los casos en el sentido de brindar a la jurisdicción o entidad contratante la posibilidad de contar con la mayor cantidad de ofertas válidas posibles y de evitar que, por cuestiones formales intrascendentes, se vea privada de optar por ofertas serias y convenientes desde el punto de vista del precio y la calidad.

La subsanación de deficiencias se posibilitará en toda cuestión relacionada con la constatación de datos o información de tipo histórico obrante en bases de datos de organismos públicos, o que no afecten el principio de igualdad de tratamiento para interesados y oferentes.

En estos casos las Comisiones Evaluadoras, por sí o a través de la Unidad Operativa de Contrataciones deberán intimar al oferente a que subsane los errores u omisiones dentro del término de TRES (3) días, como mínimo, salvo que en el pliego de bases y condiciones particulares se fijara un plazo mayor.

La corrección de errores u omisiones no podrá ser utilizada por el oferente para alterar la sustancia de la oferta o para mejorarla o para tomar ventaja respecto de los demás oferentes.

#### ARTÍCULO 27°.- PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD.

Deberá desestimarse la oferta, cuando de la información a la que se refiere el artículo 16 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, o de otras fuentes, se configure, entre otros, alguno de los siguientes supuestos:

- a) Pueda presumirse que el oferente es una continuación, transformación, fusión o escisión de otras empresas no habilitadas para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, y de las controladas o controlantes de aquellas.
- b) Se trate de integrantes de empresas no habilitadas para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.
- c) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal de inelegibilidad, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges, convivientes o parientes de primer grado en línea recta ya sea por naturaleza, por técnicas de reproducción humana asistida o adopción, salvo que se pruebe lo contrario.
- d) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media simulación de competencia o concurrencia. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, cuando un oferente participe en más de una oferta como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, o bien cuando se presente en nombre propio y como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica.
- e) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media en el caso una simulación tendiente a eludir los efectos de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.



f) Cuando se haya dictado, dentro de los TRES (3) años calendario anteriores a su presentación, alguna sanción judicial o administrativa contra el oferente, por abuso de posición dominante o dumping, cualquier forma de competencia desleal o por concertar o coordinar posturas en los procedimientos de selección.

g) Cuando exhiban incumplimientos en anteriores contratos, de acuerdo a lo que se disponga en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares.

h) Cuando se trate de personas jurídicas condenadas, con sentencia firme recaída en el extranjero, por prácticas de soborno o cohecho transnacional en los términos de la Convención de la ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN Y DE DESARROLLO ECONÓMICOS (OCDE) para Combatir el Cohecho a Funcionarios Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales, serán inelegibles por un lapso igual al doble de la condena.

i) Las personas humanas o jurídicas incluidas en las listas de inhabilitados del Banco Mundial y/o del Banco Interamericano de Desarrollo, a raíz de conductas o prácticas de corrupción contempladas en la Convención de la ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN Y DE DESARROLLO ECONÓMICOS (OCDE) para Combatir el Cohecho a Funcionarios Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales serán inelegibles mientras subsista dicha condición.

#### ARTÍCULO 28°.- PRECIO VIL O PRECIO NO SERIO.

La Comisión Evaluadora, o la Unidad Operativa de Contrataciones en los procedimientos donde no sea obligatorio la emisión del dictamen de evaluación, podrá solicitar informes técnicos cuando presuma fundadamente que la propuesta no podrá ser cumplida en la forma debida por tratarse de precios excesivamente bajos de acuerdo con los criterios objetivos que surjan de los precios de mercado y de la evaluación de la capacidad del oferente.

Cuando de los informes técnicos surja que la oferta no podrá ser cumplida, corresponderá la desestimación de la oferta en los renglones pertinentes.

A tales fines se podrá solicitar a los oferentes precisiones sobre la composición de su oferta que no impliquen la alteración de la misma.

#### ARTÍCULO 29°.- DESEMPATE DE OFERTAS.

En caso de igualdad de precios y calidad se aplicarán en primer término las normas sobre preferencias que establezca la normativa vigente.

De mantenerse la igualdad se invitará a los respectivos oferentes para que formulen la mejora de precios.

Para ello se fijará día, hora y lugar y comunicarse a los oferentes llamados a desempatar y se labrará el acta correspondiente.

Si un oferente no se presentara, se considerará que mantiene su propuesta original.

De subsistir el empate, se procederá al sorteo público de las ofertas empatadas. Para ello se deberá fijar día, hora y lugar del sorteo público y comunicarse a los oferentes llamados a desempatar. El sorteo se realizará en presencia de los interesados, si asistieran, y se labrará el acta correspondiente.

#### ARTÍCULO 30°.- COMUNICACIÓN DEL DICTAMEN DE EVALUACIÓN.

El dictamen de evaluación de las ofertas se comunicará, a todos los oferentes dentro de los DOS (2) días de emitido.

#### ARTÍCULO 31°.- IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN.

Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los TRES (3) días de su comunicación, quienes no revistan tal calidad podrán impugnarlo dentro de los TRES (3) días de su difusión en el sitio de internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES o en el sitio de internet del sistema electrónico de contrataciones, en ambos casos, previa integración de la garantía de impugnación.

#### ARTÍCULO 32°.- GARANTIA DE IMPUGNACIÓN.

La garantía de impugnación se constituirá de la siguiente forma:

a) De impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas: TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato.

Si el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación se calculará sobre la base del monto de la oferta del renglón o renglones del impugnante.

Si el impugnante fuera alguien que no reviste la calidad de oferente en ese procedimiento o para el renglón o los renglones en discusión y el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación será equivalente al monto fijo que se estipule en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares.

Cuando lo que se impugnare no fuere uno o varios renglones específicos, sino cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación será equivalente al monto fijo que se estipule en el pliego de bases y condiciones particulares.

Cuando se impugne la recomendación efectuada sobre uno o varios renglones específicos y, además, cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación se calculará acumulando los importes que surjan de aplicar los criterios estipulados con anterioridad.

b) De impugnación al dictamen de preselección: en los casos de impugnaciones contra la preselección, en las licitaciones o concursos de etapa múltiple, la garantía será por el monto determinado en el pliego de bases y condiciones particulares.

c) En aquellos procedimientos de selección en los que se previera que las cotizaciones pudieran contemplar la gratuidad de la prestación, o bien implicar un ingreso para la jurisdicción o entidad contratante, las garantías de impugnación al dictamen de evaluación será establecida en un monto fijo en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares.

Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente.

#### ARTÍCULO 33°.- ALTA EN EL PADRON ÚNICO DE ENTES.

Para resultar adjudicatario el oferente deberá estar dado de alta en el Padrón Único de Entes del SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCIERA que administra el MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS, de conformidad con lo dispuesto por la Disposición N° 40 de la CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN y N° 19 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN de fecha 8 de julio de 2010, ambas de la citada cartera de Estado, o las que en el futuro las reemplacen.

#### ARTÍCULO 34°.- FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

El acto administrativo de finalización del procedimiento, será notificado al adjudicatario o adjudicatarios y al resto de los oferentes, dentro de los TRES (3) días de dictado el acto respectivo.

La adjudicación recaerá sobre la oferta más conveniente para la jurisdicción o entidad contratante.

Podrá adjudicarse aun cuando se hubiera presentado una sola oferta.

La adjudicación podrá realizarse por renglón o por grupo de renglones, de conformidad con lo que dispongan los pliegos de bases y condiciones particulares.

En los casos en que se haya distribuido en varios renglones un mismo ítem, las adjudicaciones se realizarán teniendo en cuenta el ítem cotizado independientemente del renglón en el que el proveedor hubiera ofertado.

En los casos en que se permita la cotización parcial, la adjudicación podrá ser parcial, aun cuando el oferente hubiere cotizado por el total de la cantidad solicitada para cada renglón.

#### ARTÍCULO 35°.- NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA O DE VENTA.

La notificación de la orden de compra o de venta al adjudicatario producirá el perfeccionamiento del contrato y será notificada dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de notificación del acto administrativo de adjudicación.

Para el caso en que vencido el plazo del párrafo anterior no se hubiera efectivizado la notificación de la orden de compra o venta por causas no imputables al adjudicatario, éste podrá desistir de su oferta sin que le sean aplicables ningún tipo de penalidades ni sanciones.

#### ARTÍCULO 36°.- FIRMA DEL CONTRATO.

En los casos en que el acuerdo se perfeccionara mediante un contrato, el mismo se tendrá por perfeccionado en oportunidad de firmarse el instrumento respectivo y se deberá notificar al adjudicatario, dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de notificación del acto administrativo de adjudicación, que el contrato se encuentra a disposición para su suscripción por el término de TRES (3) días. Si vencido ese plazo el proveedor no concurre a suscribir el documento respectivo, la jurisdicción o entidad contratante lo notificará por los medios habilitados al efecto y en este caso la notificación producirá el perfeccionamiento del contrato.

Para el caso en que vencido el plazo del párrafo anterior no se hubiera efectivizado la notificación comunicando que el contrato está a disposición para ser suscripto, el adjudicatario podrá desistir de su oferta sin que le sean aplicables ningún tipo de penalidades ni sanciones.

#### ARTÍCULO 37°.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El cocontratante deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato dentro del plazo de CINCO (5) días de recibida la orden de compra o de la firma del contrato.

En los casos de licitaciones o concursos internacionales, el plazo será de hasta VEINTE (20) días como máximo.

La garantía de cumplimiento del contrato será del DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato.

#### ARTÍCULO 38°.- MONEDA DE LA GARANTÍA.

La garantía se deberá constituir en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta. Cuando la cotización se hiciera en moneda extranjera y la garantía se constituya en efectivo o cheque, el importe de la garantía deberá consignarse en moneda nacional y su importe se calculará sobre la base del tipo de cambio vendedor del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA vigente al cierre del día anterior a la fecha de constitución de la garantía.

#### ARTÍCULO 39°.- FORMAS DE GARANTÍA.

Las garantías a que se refiere el artículo 78 del Reglamento aprobado por Decreto N° 1030/16 podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de la jurisdicción o entidad contratante, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección o del domicilio de la jurisdicción o entidad contratante. La jurisdicción o entidad deberá depositar el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL con posterioridad al 31 de diciembre de 2001. Los mismos deberán ser depositados en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA a la orden de la jurisdicción o entidad contratante, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente. Se formulará cargo por los gastos que ocasione la ejecución de la garantía. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de la jurisdicción o entidad contratante, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión, así como al beneficio de interpelación judicial previa, en los términos de lo dispuesto en el Código Civil y Comercial de la Nación.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de la jurisdicción o entidad contratante y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la Autoridad de Aplicación. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las compañías aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. La jurisdicción o entidad contratante deberá solicitar al oferente o adjudicatario la sustitución de la compañía de seguros, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.
- f) Mediante la afectación de créditos líquidos y exigibles que el proponente o adjudicatario tenga en entidades de la ADMINISTRACIÓN NACIONAL, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente y simultáneamente la cesión de los mismos al organismo contratante.
- g) Con pagarés a la vista, cuando el importe que resulte de aplicar el porcentaje que corresponda, según se trate de la garantía de mantenimiento de oferta, de cumplimiento de contrato o de impugnación, o bien el monto fijo que se hubiere establecido en el pliego, no supere la suma de DOSCIENTOS SESENTA MÓDULOS (260 M). Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.

La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o cocontratante.

La jurisdicción o entidad contratante, por razones debidamente fundadas, podrá elegir la forma de la garantía en el pliego de bases y condiciones particulares.

Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo inicial y sus eventuales renovaciones. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.

#### ARTÍCULO 40°.- EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS.

No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- a) Adquisición de publicaciones periódicas.
- b) Contrataciones de avisos publicitarios.
- c) Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).
- d) Cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).
- e) Contrataciones que tengan por objeto la locación de obra intelectual a título personal.
- f) Ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía. En el caso de rechazo el plazo para la integración de la garantía se contará a partir de la comunicación del rechazo y no desde la notificación de la orden de compra o de la firma del respectivo contrato. Los elementos rechazados quedarán en caución y no podrán ser retirados sin, previamente, integrar la garantía que corresponda.
- g) Cuando el oferente sea una jurisdicción o entidad perteneciente al Sector Público Nacional en los términos del artículo 8° de la Ley N° 24.156 y sus modificaciones.
- h) Cuando el oferente sea un organismo provincial, municipal o del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- i) Cuando así se establezca para cada procedimiento de selección en particular en el manual de procedimientos o en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

No obstante lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y cocontratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de afectación de penalidades establecido en el artículo 104 del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16, a requerimiento de la jurisdicción o entidad contratante, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

Las excepciones previstas en el presente artículo no incluyen a las contragarantías.

#### ARTÍCULO 41°.- RENUNCIA TÁCITA.

Si los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, no retirasen las garantías dentro del plazo de SESENTA (60) días corridos a contar desde la fecha de la notificación, implicará la renuncia tácita a favor del Estado Nacional de lo que constituya la garantía.

#### ARTÍCULO 42°.- ACRECENTAMIENTO DE VALORES.

La ADMINISTRACIÓN NACIONAL no abonará intereses por los depósitos de valores otorgados en garantía, en tanto que los que devengaren los mismos pertenecerán a sus depositantes.

#### ARTÍCULO 43°.- ENTREGA.

Los cocontratantes deberán cumplir la prestación en la forma, plazo o fecha, lugar y demás condiciones establecidas en los documentos que rijan el llamado, así como en los que integren la orden de compra, venta o contrato.

#### ARTÍCULO 44°.- PAUTAS PARA LA RECEPCIÓN.

Las Comisiones de Recepción recibirán los bienes con carácter provisional y los recibos o remitos que se firmen quedarán sujetos a la conformidad de la recepción.

El proveedor estará obligado a retirar los elementos rechazados dentro del plazo que le fije al efecto la jurisdicción o entidad contratante. Vencido el mismo, se considerará que existe renuncia tácita a favor del organismo, pudiendo éste disponer de los elementos. Sin perjuicio de las penalidades que correspondieren, el proveedor cuyos bienes hubieran sido rechazados deberá hacerse cargo de los costos de traslado y, en su caso, de los que se derivaren de la destrucción de los mismos.

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción de los bienes o servicios objeto del contrato, salvo que en el pliego de bases y condiciones particulares se fijara uno distinto. En caso de silencio, una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la recepción. Si la dependencia contratante no se expidiera dentro de los DIEZ (10) días siguientes al de la recepción de la intimación, los bienes o servicios se tendrán por recibidos de conformidad.

A los fines del otorgamiento de la conformidad de la recepción, la Comisión interviniente actuará de conformidad con lo dispuesto en el Título III, Capítulo Único del Manual de Procedimiento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional.

#### ARTÍCULO 45°.- EXTENSIÓN DEL PLAZO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN.

La extensión del plazo de cumplimiento de la prestación sólo será admisible cuando existieran causas debidamente justificadas y las necesidades de la jurisdicción o entidad contratante admitan la satisfacción de la prestación fuera de término.

La solicitud deberá hacerse antes del vencimiento del plazo de cumplimiento de la prestación, exponiendo los motivos de la demora y de resultar admisible deberá ser aceptada por la correspondiente Comisión de Recepción.

No obstante la aceptación corresponderá la aplicación de la multa por mora en la entrega, de acuerdo a lo previsto en el artículo 102, inciso c), apartado 1 del reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.

En aquellos casos en que sin realizar el procedimiento establecido en el presente artículo el cocontratante realice la prestación fuera de plazo y la jurisdicción o entidad contratante la acepte por aplicación del principio de continuidad del contrato, también corresponderá la aplicación de la multa por mora en el cumplimiento, a los fines de preservar el principio de igualdad de tratamiento entre los interesados.

#### ARTÍCULO 46°.- FACTURACIÓN.

Las facturas deberán ser presentadas una vez recibida la conformidad de la recepción definitiva, en la forma y en el lugar indicado en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares, lo que dará comienzo al plazo fijado para el pago.

#### ARTÍCULO 47°.- PLAZO DE PAGO.

El plazo para el pago de las facturas será de TREINTA (30) días corridos, salvo que en el pliego de bases y condiciones particulares se establezca uno distinto.

Sin perjuicio de ello, los pagos se atenderán, considerando el programa mensual de caja y las prioridades de gastos contenidas en la normativa vigente.

Si se estableciera el pago por adelantado, el cocontratante deberá constituir una contragarantía por el equivalente a los montos que reciba como adelanto.

#### ARTÍCULO 48°.- MONEDA DE PAGO.

Los pagos se efectuarán en la moneda que corresponda de acuerdo a lo previsto en las disposiciones que a tales fines determine la SECRETARÍA DE HACIENDA del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS.

#### ARTÍCULO 49°.- GASTOS POR CUENTA DEL PROVEEDOR.

Serán por cuenta del proveedor el pago de los siguientes conceptos, sin perjuicio de los que puedan establecerse en el pliego de bases y condiciones particulares:

a) Tributos que correspondan;



- b) Costo del despacho, derechos y servicios aduaneros y demás gastos incurridos por cualquier concepto en el caso de rechazo de mercaderías importadas con cláusulas de entrega en el país;
- c) Reposición de las muestras destruidas, a fin de determinar si se ajustan en su composición o construcción a lo contratado, si por ese medio se comprobaren defectos o vicios en los materiales o en su estructura.
- d) Si el producto tuviere envase especial y éste debiere devolverse, el flete y acarreo respectivo, ida y vuelta, desde el mismo lugar y por los mismos medios de envío a emplear para la devolución, serán por cuenta del proveedor. En estos casos deberá especificar separadamente del producto, el valor de cada envase y además estipular el plazo de devolución de los mismos, si la jurisdicción o entidad contratante no lo hubiera establecido en las cláusulas particulares. De no producirse la devolución de los envases en los plazos establecidos por una u otra parte, el proveedor podrá facturarlos e iniciar el trámite de cobro de los mismos, a los precios consignados en la oferta, quedando este trámite sin efecto, si la devolución se produjera en el ínterin.

#### ARTÍCULO 50°.- AUMENTOS O DISMINUCIONES.

El aumento o la disminución del monto total del contrato será una facultad unilateral de la jurisdicción o entidad contratante, hasta el límite del VEINTE POR CIENTO (20%).

En los casos en que resulte imprescindible para la jurisdicción o entidad contratante, el aumento o la disminución podrán exceder el VEINTE POR CIENTO (20%), y se deberá requerir la conformidad del cocontratante, si ésta no fuera aceptada, no generará ningún tipo de responsabilidad al proveedor ni será pasible de ningún tipo de penalidad o sanción. En ningún caso las ampliaciones o disminuciones podrán exceder del TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35%) del monto total del contrato, aún con consentimiento del cocontratante.

#### ARTÍCULO 51°.- CESIÓN O SUBCONTRATACIÓN.

Queda prohibida la subcontratación o cesión del contrato, en ambos casos, sin la previa autorización fundada de la misma autoridad que dispuso su adjudicación. El cocontratante cedente continuará obligado solidariamente con el cesionario por los compromisos emergentes del contrato. Se deberá verificar que el cesionario cumpla con todos los requisitos de la convocatoria a ese momento, como al momento de la cesión. En caso de cederse sin mediar dicha autorización, la jurisdicción o entidad contratante podrá rescindir de pleno derecho el contrato por culpa del cocontratante con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato.

En ningún caso con la cesión se podrá alterar la moneda y la plaza de pago que correspondiera de acuerdo a las características del cocontratante original en virtud de lo establecido en las normas

sobre pagos emitidas por la SECRETARÍA DE HACIENDA del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS.

#### ARTÍCULO 52.º- CLASES DE PENALIDADES.

Los oferentes, adjudicatarios y cocontratantes serán pasibles de las penalidades establecidas en el artículo 29 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, cuando incurran en las causales reguladas en el reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16

#### ARTÍCULO 53.º- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Las penalidades no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación provenga de caso fortuito o de fuerza mayor, debidamente documentado por el interesado y aceptado por la jurisdicción o entidad contratante o de actos o incumplimientos de autoridades públicas nacionales o de la contraparte pública, de tal gravedad que coloquen al cocontratante en una situación de razonable imposibilidad de cumplimiento de sus obligaciones.

La existencia de caso fortuito o de fuerza mayor, deberá ser puesta en conocimiento de la jurisdicción o entidad contratante dentro de los DIEZ (10) días de producido o desde que cesaren sus efectos.

Transcurrido dicho plazo no podrá invocarse el caso fortuito o la fuerza mayor.

#### ARTÍCULO 54.º- REVOCACIÓN, MODIFICACIÓN O SUSTITUCIÓN.

La revocación, modificación o sustitución de los contratos por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, no generará derecho a indemnización en concepto de lucro cesante, sino únicamente a la indemnización del daño emergente, que resulte debidamente acreditado.

#### ARTÍCULO 55.º- RENEGOCIACIÓN.

En los contratos de suministros de cumplimiento sucesivo o de prestación de servicios se podrá solicitar la renegociación de los precios adjudicados cuando circunstancias externas y sobrevinientes afecten de modo decisivo el equilibrio contractual.

#### ARTÍCULO 56.º- CLASES DE SANCIONES.

Los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes serán pasibles de las sanciones establecidas en el artículo 29 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, cuando incurran en las causales reguladas en el reglamento aprobado por el Decreto N° 1030/16.

#### ARTÍCULO 57.º- CONSECUENCIAS.

Una vez aplicada una sanción de suspensión o inhabilitación, ella no impedirá el cumplimiento de los

contratos que el proveedor tuviere adjudicados o en curso de ejecución, ni de sus posibles ampliaciones o prórrogas, pero no podrán adjudicársele nuevos contratos desde el inicio de la vigencia de la sanción y hasta la extinción de aquélla.-

## **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

### **ARTÍCULO 1° - OBTENCIÓN DE PLIEGO.**

El presente Pliego se podrá obtener del Sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones: [www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar) o de la Pagina web de la Dirección Nacional de Vialidad [www.vialidad.gov.ar](http://www.vialidad.gov.ar).

Una vez obtenido el Pliego deberán enviar un mail a la dirección [compras18dto@vialidad.gob.ar](mailto:compras18dto@vialidad.gob.ar) los siguientes datos, que serán validos para las notificaciones que se cursen a lo largo del proceso licitatorio.

- a) Razón Social
- b) Cuit
- c) Domicilio
- d) Teléfono
- e) E-mail de contacto donde serán validas todas las notificaciones
- f) Persona de Contacto

De no recibir estos datos el Organismo no se responsabiliza de algún cambio que se le pueda corregir mediante circular al Pliego de bases y Condiciones Generales y Particulares, como así también las notificaciones de Dictámenes y Resoluciones.

### **ARTÍCULO 2° . - CONSULTAS AL PLIEGO Y CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS.**

Las consultas al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse por escrito en Av. Italia 191 Sección Licitaciones y Compras o por correo electrónico a la dirección [compras18dto@vialidad.gob.ar](mailto:compras18dto@vialidad.gob.ar)

Para el caso de Licitaciones y Concursos, ya sean Públicas o Privadas, se estará a lo establecido en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

Para el caso de Compulsas Abreviadas y Adjudicaciones Simples , las consultas deberán formularse con hasta TRES (3) DÍAS de anterioridad a la fecha de Apertura.

### **ARTÍCULO 3°. OFERTAS VARIANTES.**

Se entiende por oferta variante aquella que modificando las especificaciones técnicas de la prestación previstas en el pliego de bases y condiciones particulares, ofrece una solución con una mejora que no sería posible en caso de cumplimiento estricto del mismo.

Se admitirán ofertas variantes y se podrá comparar la oferta base de los distintos proponentes y solo podrá considerarse la oferta variante del oferente que tuviera la oferta base más conveniente.

#### ARTÍCULO 4°.- MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.

Las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas que acrediten su condición de tal, podrán presentar ofertas por el 20% del total de cada renglón.

#### ARTÍCULO 5°.- CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD.

Los criterios de sustentabilidad deberán garantizar el mejor impacto al ambiente, mejores condiciones éticas y económicas, así como el cumplimiento de la legislación laboral vigente, en especial lo que se relaciona con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.

#### ARTÍCULO 6°.- GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.

Los oferentes deberán constituir una garantía de mantenimiento de la oferta equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del valor total de su oferta.

En el caso de cotizar con descuentos, alternativas o variantes, la garantía se deberá calcular sobre el mayor valor propuesto.

Dicha garantía deberá constituirse en algunas de las formas previstas en el artículo 39 del Pliego Único.

Para el caso de optar por integrar la garantía mediante póliza de caución, la misma deberá ser extendida por compañías aseguradoras debidamente autorizadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación y deberá contener la respectiva legalización por escribano público.

La integración en Pagaré a la vista suscripto por quien tenga el uso de la firma social o actuare con poderes suficientes, será válida solamente cuando el monto de la garantía no supere la suma de PESOS DOSCIENTOS SESENTA MIL (\$ 260.000.-). Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el Art. 39 del Pliego Único.

Si el oferente, en la nota por la cual manifestara que no mantendrá su oferta, indicara expresamente desde qué fecha retira la oferta, la Administración la tendrá por retirada en la fecha por él expresada. Si no indicara fecha, se considerará que retira la oferta a partir de la fecha de vencimiento del plazo de mantenimiento de la oferta en curso.

El oferente que manifestara que no mantendrá su oferta quedará excluido del procedimiento de selección a partir de la fecha indicada en el párrafo anterior.

Si el oferente manifestara su negativa a prorrogar el mantenimiento de su oferta dentro del plazo fijado a tal efecto, quedará excluido del procedimiento de selección, sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta. Si por el contrario, el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los

plazos de mantenimiento, corresponderá excluirlo del procedimiento y ejecutar la garantía de mantenimiento de la oferta.

#### ARTÍCULO 7°.- MANTENIMIENTO DE OFERTA

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. El plazo de SESENTA (60) días antes aludido se renovará en forma automática por un lapso igual al inicial o por el que se fije en el respectivo pliego particular, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

#### ARTÍCULO 8°.- CRITERIO DE SELECCION DE OFERTAS.

La adjudicación se realizará en favor de la oferta más conveniente, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la oferta.

Cuando se trate de la compra de un bien o de la contratación de un servicio estandarizado o de uso común cuyas características técnicas puedan ser inequívocamente especificadas e identificadas, se entenderá, en principio, como oferta más conveniente, la de menor precio.

La adjudicación se efectuará por renglón.

#### ARTÍCULO 9°.- CAUSALES DE INELEGIBILIDAD

Además de las enunciadas en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, es causal de inelegibilidad el incumplimiento de los oferentes en contratos anteriores con la Repartición que deberá acreditarse fehacientemente en el expediente.

#### ARTÍCULO 10°.- SUBSANACIÓN DE ERRORES U OMISIONES.

El plazo para subsanar deficiencias errores u omisiones observadas por la Comisión Evaluadora será dentro de los 5 días de notificado.

#### ARTÍCULO 11°.- GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN.

Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los TRES (3) días de su comunicación, previa integración de una garantía TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato.

Para el caso de impugnación al dictamen de preselección, el monto será determinado por la jurisdicción o entidad contratante en el pliego de bases y condiciones particulares.

#### ARTÍCULO 12°.- LUGAR Y FORMA DE PRESENTACION DE LAS FACTURAS.

Las facturas deberán presentarse en la Sección Licitaciones y Compras, a efectos de iniciar el circuito de pago. Conjuntamente deberán presentarse:

- Copia de la Orden de Compra o Solicitud de provisión
- Copia del Acta de Recepción o Certificación de servicio
- Constancia de AFIP

La Mesa General de Entradas brindará en el momento número de expediente para facilitar el seguimiento del pago a través del sitio web [www.vialidad.gob.ar](http://www.vialidad.gob.ar).

Con motivo de efectuar el alta en el registro de beneficiarios será requerido por única con la presentación de la primera factura:

DATOS DE LA EMPRESA	
Razón Social o Denominación:	
CUIT:	
Domicilio:Legal:	
Localidad:	Provincia:
Código Postal:	Teléfono:/ Fax:

#### ARTÍCULO 13°.- MONEDA DE PAGO.

Los pagos se efectuarán en PESOS, independientemente de la moneda de cotización.

En aquellos casos en que la cotización se hiciera en moneda extranjera y el pago en moneda nacional, deberá calcularse el monto del desembolso tomando en cuenta el tipo de cambio vendedor del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA vigente al momento de liberar la orden de pago.

#### CONSIDERACIONES FINALES

Forman parte del presente pliego:

1. Decreto Nacional 1224/89 que reglamenta la Ley sobre Emergencia Económica – Bs. de Fabricación Nacional
2. Decreto Nacional N° 2284/91 de desregulación Económica
3. Decreto Nacional N° 909/00 de Compre Nacional
4. Resolución N° 61/01 de Compre Nacional
5. Disposición ONC N° 64/16 – Manual de Procedimientos para incorporación y actualización de datos en SIPRO

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

N° Renglón	Unidad de Medida	Cantidad	Descripción
1	MESES	12	335-01688-0001 SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DEL EDIFICIO SEDE DEL 18° DISTRITO CHACO. CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017.

- **RECEPCIÓN DEFINITIVA DEL SERVICIO:** La Certificación de la Recepción Definitiva de la Prestación del Servicio de Limpieza será entregada por personal asignado a tal fin. A los efectos de una conformidad definitiva se procederá previamente a confrontar la prestación con las especificaciones del presente Pliego. Quienes sean competentes para otorgar la Recepción Definitiva podrá requerir directamente al adjudicatario la prestación de los servicios faltantes. La Certificación se otorgara por periodos mensuales dentro de los siete días hábiles posteriores al mes de realización del servicio.
  
- **VISITA DEL LUGAR:** Los oferentes deberán efectuar la visita al inmueble para el reconocimiento y observación del lugar y las características de los trabajos a ofertar, en el horario de 08:00 a 14:00 horas, quedará entendido que bajo ninguna circunstancia, el oferente podrá alegar posteriormente desconocimiento alguno en lo que al servicio se refiere.
  
- **PRESTACIÓN DEL SERVICIO:** El servicio deberá cumplimentarse de Lunes a Viernes. La dotación del personal será la apropiada para cumplimentar la totalidad del servicio con un total de 3 personas de 4 horas diarias C/U y 1 de 6 horas diarias, y la diagramación de los trabajos será coordinada entre el personal designado por el Organismo y el nombrado por la empresa para la supervisión de los mismos. Es requisito fundamental efectuar la limpieza desde las 15 hs. en adelante y para el mantenimiento del mismo desde las 08 hs en adelante, en especial las oficinas. La limpieza será clasificada en diaria, semanal y mensual.  
Las instrucciones impartidas por la Repartición durante la ejecución de los trabajos, como así también las observaciones realizadas en relación a la calidad de los mismos, se consignaran cronológicamente en el libro de Ordenes de Servicio, a cargo de Servicios Generales y Mantenimiento.
  
- **PROVISIÓN DE MANO DE OBRA, EQUIPOS Y MATERIALES:** El precio de la contratación incluirá la mano de obra, como así también la provisión de todos los elementos de limpieza, materiales, herramientas, implementos y maquinarias necesarias para poder realizar los trabajos en su totalidad. Los materiales a utilizar serán de primera calidad y aptos para la función a que estén destinados, para que bajo ningún concepto afecten la conservación del edificio, muebles, etc, debiendo resultar inofensivos para la salud de las personas. La adjudicataria, al iniciar los

servicios deberá contar como mínimo, con los artefactos de limpieza industriales necesarios para la ejecución de las tareas de todo tipo, como así deberá de proveer a la Repartición de los repuestos a los distintos expendedores sanitarios con los cuales se cuenta-

- siguientes artefactos: aspiradoras y lustradoras industriales, lavadoras de alfombras y pulidoras de metales.
- Se deberá proveer los siguientes recipientes donde se dispondrán los residuos generados en la Repartición:

<b>Denominación</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
<b>Cesto gris mediano</b>	Base rectangular. Capacidad: 70 litros. Con tapa.	<b>1</b>
<b>Cesto amarillo mediano</b>	Base rectangular. Capacidad: 70 litros. Con tapa.	<b>3</b>
<b>Cesto azul pequeño</b>	Base rectangular. Capacidad: 50 litros aproximadamente.	<b>10</b>
<b>Grupo de cestos de tres colores Amarillo - azul - gris</b>	Grupo integrado por un cesto de cada color (amarillo – azul – gris). Base rectangular. Capacidad: 90 litros cada uno. Con tapa.	<b>2 grupos</b>
<b>Cesto negro pequeño</b>	Base rectangular. Capacidad: 70 litros. Con tapa.	<b>1</b>
<b>Contenedor azul</b>	Base rectangular. Capacidad: 240 litros. Con tapa. Con ruedas.	<b>1</b>

- **SEGURO DEL PERSONAL QUE CUMPLIRÁ EL SERVICIO:** Los seguros del personal que destaque la empresa adjudicataria para la realización del servicio aludido, serán cubiertos por la misma en un todo de acuerdo a la Ley N° 24.557 (Riesgo de Trabajo) y se considerarán incluidos en la Oferta. Para el caso de personal perteneciente a una cooperativa de trabajo y que sea socio de la misma, aquel deberá presentar su respectiva Póliza de Accidente Personal.

- **RESPONSABILIDADES DEL ADJUDICATARIO:**

a) La Empresa se hará responsable del desempeño de su personal, el que deberá permanecer estrictamente en su lugar de trabajo y observar las reglas de moralidad y cortesía que su desempeño obliga en el trato con los agentes de la Repartición y público que lo frecuente

b) La Empresa adjudicataria deberá comunicar por escrito la nómina de su personal, con la mención del documento de identidad y el domicilio. La Repartición se reserva el



derecho de solicitar el reemplazo, cuando alguno de sus empleados no cumpla con los requisitos aludidos en el punto anterior.

c) Queda debidamente establecido que todo el personal que emplee la Empresa en este servicio, estará a su cargo en cuanto a sueldos, viáticos, seguro, vacaciones, accidentes, enfermedades, aportes jubilatorios, sindicales y demás leyes sociales sin excepción, siendo responsabilidad de la empresa cualquier reclamo judicial o extrajudicial que efectúe el personal por esos conceptos y cualquier otro que no esté involucrado en este punto y se consideran incluidos en la oferta.

d) Durante el curso de la ejecución del contrato, se exigirá del adjudicatario la presentación de constancias que demuestren su solvencia económica y el cumplimiento de las obligaciones salariales, laborales, previsionales y de la seguridad social para con sus dependientes, como así mismo la cobertura de eventuales infortunios, en orden a los supuestos contemplados en la Ley pertinente y su reglamentación. El contralor del cumplimiento de esta condición estará a cargo de la oficina competente de este 18° Distrito-División Administración.

e) Será de exclusiva responsabilidad de la empresa el pago del monto indemnizatorio legal por cualquiera de las personas a su cargo, ya sea que ésta fuera despedida por la empresa o por indicación de esta Repartición deba ser retirado del plantel que presta servicio en este 18° Distrito.

f) El personal será dirigido por el o los encargados designados por la firma contratista, que además acatarán las indicaciones que la Supervisión del Organismo realice. Los trabajos serán registrados en un Libro de Ordenes de Servicio que será verificado diariamente y conformado cada quince días por la Supervisión.

g) La Empresa deberá prestar servicio con personal idóneo y experimentado.

h) La DIRECCION NACIONAL DE VIALIDAD-18° Distrito se reserva el derecho de hacer uso de las medidas internas que reglamentan la seguridad y custodia de los bienes que conforman su patrimonio, incluida la revisión personal de los empleados del Contratista.

i) La Repartición habilitará un recinto a utilizar como vestuario por el adjudicatario y guarda de elementos que emplee el mismo.

j) El personal que realice las tareas, no tendrá relación de dependencia con D.N.V 18° Distrito y deberá ser mayor de dieciocho (18) años.

En la realización de tareas que requieran mayor esfuerzo físico, el personal deberá ser masculino.

l) La Empresa deberá proveer a su personal de vestimenta adecuada para su trabajo, además de los útiles de limpieza y en general, de todo lo necesario para la realización del servicio en cuestión.

m) La Repartición se reserva el derecho de rechazar los elementos de limpieza, que a su criterio, no resulten satisfactorios.

n) El personal vestirá las ropas adecuadas a su función, siendo el adjudicatario el responsable de aquel que se presente a las horas del servicio que corresponda, con su vestimenta completa en perfectas condiciones de presentación e higiene. Además el personal deberá estar identificado por parte del Contratista mediante chapa o leyenda bordada colocada en la solapa izquierda o bolsillo superior de la respectiva vestimenta.

o) El Adjudicatario deberá tomar las precauciones necesarias y cumplir las disposiciones vigentes, para evitar que ejecutando los trabajos encomendados, pueda causar daños a personas, propiedad, equipos y/o planteles que dependen de él, de la empresa o de terceros.

La Empresa será responsable directa de los daños que por hurto o robo por parte de su personal, pudieran ocurrir durante la prestación del servicio, debiendo proceder a su reposición, reparación o pago inmediato y a satisfacción de la Repartición, sin perjuicio de las acciones judiciales que pudieran adoptarse en casos de esta naturaleza.

El Adjudicatario y su personal, deberán cumplir estrictamente, las disposiciones, ordenanzas y reglamentos nacionales, provinciales o municipales vigentes en el lugar de ejecución de los trabajos. Forman parte de la oferta, todo gasto emergente por el cumplimiento de las mismas.-

El no cumplimiento de alguna de ellas faculta a la Repartición a rescindir sin más trámite el contrato respectivo, sin derecho a reclamación alguna por parte del contratista.

Será por cuenta del Adjudicatario, el pago de las multas y el resarcimiento de los perjuicios e intereses, si cometiera cualquier infracción a dichas disposiciones, ordenanzas o reglamentos.-

p) Cualquier reemplazo en su personal, deberá ser comunicado a la Sección Servicios de Apoyo, previo a su incorporación, por escrito.

q) No podrá conceptuarse como trabajo adicional todo aquel que, sin estar

expresamente indicado en el Pliego, fuera indispensable realizar a criterio de la

Repartición en forma prolija para la correcta terminación de la limpieza.

r) La Empresa adjudicataria deberá contar con un Seguro de Responsabilidad Civil hacia Terceros, por cualquier accidente que pudiera ocasionarse.

s) Cualquier consecuencia, ya fuere de carácter civil o penal que pudiera ocasionar la actuación de este personal en relación a terceros, incluyendo el personal del organismo o los bienes de éste, será soportado exclusivamente por la empresa adjudicataria incluso las que derivan de la aplicación del artículo 1113 del Código Civil y se consideran incluidos en la Oferta.

t) La empresa adjudicataria no podrá transferir ni ceder parcial o totalmente el contrato respectivo.

u) Queda establecido que si por circunstancias de fuerza mayor o por situaciones especiales los ascensores no funcionaran, la adjudicataria quedará obligada a efectuar las tareas en forma normal, para lo cual arbitrará los medios necesarios para tal fin.

v) El personal de la Adjudicataria deberá conservar y mantener el orden en que se encuentren documentos, papeles, planos, muebles y demás útiles y enceres, en las distintas oficinas y lugares del edificio, al realizar las tareas diarias, semanales o quincenales.

x) En orden a lo establecido en el artículo 12 inc. b) del Decreto 1023/2001, la Repartición se reserva el derecho de aumentar o disminuir hasta un VEINTE POR CIENTO (20%), el total adjudicado, en las condiciones y precios pactados y con adecuación de los plazos respectivos.

y) El incumplimiento de tareas o cláusulas contenidas en el presente pliego, dará lugar a la aplicación de las penalidades que determina el artículo 102 del Decreto 1030/16.

z) Las consignas emanarán y podrán ser modificadas, ampliadas o anuladas por el señor Jefe de Sección Servicios de Apoyo o en su defecto por la autoridad competente que éste designe a tal fin.

• **PRESENTACION FORMAL DEL RESPONSABLE DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

La empresa contratista deberá presentar toda la información y documentación necesaria, que permita certificar las habilitaciones correspondientes, dentro de las cuales se exigirá lo siguiente:

- Apellido y Nombres
- Documento Nacional de Identidad
- Número de matricula habilitante
- Constancia de pago de matricula (al día)

A los fines de cumplimentar, tramites internos exigido desde nuestra Casa Central a través de Memorando 08/09/2009 del Sr. Asesor del Administrador General, en el cual se establece que toda empresa que realice o fuera a realizar trabajos o prestar servicios a la repartición, deberá presentar 72 horas antes de iniciarse las tareas, la siguiente documentación:

1. Nota de la Empresa indicando tipo de trabajo o servicio a realizar
2. Nota que acredite relación contractual de la empresa con el profesional habilitado del Servicio de Seguridad e Higiene
3. Matricula habilitante del Responsable de Seguridad e Higiene en el Trabajo
4. Nota de la Empresa con el personal afectado al servicio. En casos de cambio debe notificar a esta Dirección por anticipado

- **SERVICIO DE LIMPIEZA**

- I) Área Actividad:

- a) Comprende las oficinas técnicas y administrativas, garajes, baños, cocinas, Cortinas, veredas externas, internas y playas de estacionamiento internas y externas, jardinería interna y externa y demás lugares que componen el edificio de este 18° Distrito de la DNV, calculado en una superficie cubierta de aproximadamente 1700 m2 según plano de la estructura edilicia adjunto.-

- II) Tareas a realizar diariamente:

- a) Veredas y patios: Todos los días se realizará la limpieza de las veredas y patios a través del barrido de las mismas y la recolección de los residuos que pudieran existir en canchales, y/o pisos. Los residuos, incluidos hojas o ramas de los árboles, y el polvo recolectado del barrido serán dispuestos en bolsas y colocados únicamente en los contenedores grises. En caso de lluvias y /o tormentas se deberá prever la limpieza de las veredas y patios de tal forma de evitar sectores con barro y/o hojas una vez finalizada la lluvia de forma tal que en todo momento presenten adecuadas condiciones.

- b) Oficinas: Todos los días, previo a la limpieza de las oficinas, se realizará la recolección diferenciada de los papeles en desuso descartados en cada oficina que se encontrarán depositados en los cestos destinados a tal fin. Los mismos no podrán ser mezclados con los demás residuos y se depositarán en forma separadas en el contenedor de color azul. Posteriormente a la recolección de los residuos se barrerá el piso empleando productos que eviten la volatilización del polvo, sacando toda mancha existente. Repaso con trapo rejilla y franela seca, usando el elemento químico adecuado para cada caso, de las mesas, escritorios, cristales, sillas, sillones, archivos, ceniceros, cuadros, armarios, mostradores, etc., es decir la totalidad de los mobiliarios existentes y los útiles de trabajo respectivos. Además se realizará el repaso exterior de los artefactos eléctricos, paredes, techos puertas, zócalos, teléfonos, intercomunicadores, etc.

- c) Baños: Todos los días, previo a la limpieza de los baños, se realizará la recolección de los residuos sanitarios dispuestos en los cestos de cada uno de los baños. Los mismos no se mezclarán con los demás residuos y se depositarán únicamente en los contenedores de color gris. Luego se efectuará, la limpieza y el lavado general de la totalidad de los artefactos sanitarios, azulejos y espejos; desinfección de inodoros y mingitorios como así también de las rejillas de desagüe con fluidos desinfectantes de primera calidad. Repaso de paredes, techos, puertas, zócalos y lavado diarios de los pisos con solución jabonosa.

- La Empresa Adjudicataria deberá proveer y Reponer los materiales Higiénicos (jabones líquidos, toallas descartables, papel higiénico, etc.) los que no deberán obstruir los artefactos sanitarios ni las cañerías de desagüe cloacal.

- Deberá de ser mantenida la limpieza durante la mañana.-

- d) Cocinas: Todos los días, previo a la limpieza de la cocina, se realizará la recolección de los residuos dispuestos en los cestos diferenciados por tipo de residuo según color de cesto. Los mismos no podrán ser mezclados y se depositarán en forma separadas en los contenedores correspondientes. Luego se efectuará, la limpieza y el lavado general

(artefacto cocina, anafes, heladeras, mesadas, muebles bajo y sobre mesadas. Repaso de paredes, techos, puertas, zócalos y lavado diario de los pisos con solución jabonosa).

e) Accesos (partiendo de la Entrada Principal de la Dependencia), circulaciones horizontales (pasillos, halles) y verticales (escaleras): Todos los días se realizará el barrido del piso empleando productos que eviten la volatilización del polvo, sacando toda mancha existente. Luego se procederá al lavado de los pisos con solución jabonosa.

En escaleras repasar las barandas, zócalos y laterales con trapos humedecidos en agua jabonosa o productos especiales.

f) Pisos de porcellanato y cerámicos: Barrido en general de los pisos empleando productos que eviten la volatilización del polvo y/o lavado si es necesario.

g) Puertas: En las de madera, repaso con plumero y franela seca, en las puertas pintadas, limpieza con trapo húmedo y/o producto especial.

h) Paredes interiores: Limpieza en general debiendo quitar papeles, manchas y cualquier otro tipo de adherencias, empleando productos químicos que no afecten la pintura.

i) Muebles y mostradores: Limpieza y mantenimiento de los mismos empleando productos de primera calidad, que se adecúen al tipo de material de los mismos.

j) Metales, chapas y herrajes: Diariamente se quitará los roces de manos, en todo tipo de elementos de bronce y/o acero inoxidable, los cuales serán repasados con elementos adecuados y de primera calidad, y cada vez que su estado lo requiera.

k) Vidrios y cristales: Limpieza de cristales y vidrios de escritorios, puertas de acceso, como así también en los vidrios de los tabiques divisorios de oficinas, utilizando productos de primera calidad.

### III) Tareas a realizar semanalmente:

a) Veredas, patios y/o jardín: Se efectuará el lavado general de las veredas que circundan el edificio con agua jabonosa o cualquier otro producto químico no corrosivo, que elimine toda mancha que hubiere. Lo mismo para patios, corte de césped y mantenimiento de jardinería con provisión de plantines florales.

b) Oficinas: Lavado de los pisos con solución jabonosa.

c) Artefactos Sanitarios: Limpieza interior con una solución de agua, ácido muriático al 25% o similar, fregado con elementos adecuados (escobillas) para la eliminación de sarro. Desarme de rejilla y limpieza de depósitos de las mismas.

d) Accesos, circulaciones horizontales (pasillos, halles) y verticales (escaleras): Lavado a fondo empleando para ello solución de agua, detergente o jabón industrial y cloro; en los casos de manchas rebeldes se recurrirá al uso de disolventes especiales o bien polvos limpiadores según el caso.

e) Piso porcellanato y cerámicos: Lavado con solución jabonosa, fregado con escobas para eliminación de manchas y adherencias; repaso con agua natural y secado con trapos limpios y secos.

f) Maceteros, escudos, adornos, etc.: Serán plumereados y repasados con franela, húmedas o secas, según los casos.

g) Cielorrasos y paredes: Se procederá a la limpieza total de los cielorrasos de todos los ambientes, dejándolos libres de polvo, hollín, telas de araña y colgantes similares de techos. Las paredes y zócalos serán lavados donde se encuentren manchados, debiendo utilizar para ello elementos que no dañen su pintura o lustre.

h) Ventanas, antepechos y parasoles: Se realizará la limpieza de todas las ventanas con sus cristales, antepechos y parasoles dejándolos libres de polvo, hollín, telas de araña, etc.

i) Pasamanos, herrajes, etc.: Se limpiarán con líquidos limpiametales y su posterior lustrado hasta obtener un brillo adecuado.

j) Rampa: Se efectuará el barrido y lavado con agua jabonosa y se procederá al desarme y limpieza de los desagües pluviales.

#### IV) Tareas a realizar mensualmente:

a) Elementos del Sistema contra Incendio: Limpieza con rejilla húmeda y franela seca, de nichos (alojamiento de mangueras) y matafuegos. Se coordinará con la Supervisión para realizar esta tarea.

b) Cortinados: lavado con agua espumosa y suavizante

#### Cláusulas Complementarias:

a) Lluvias, Vientos, Etc.: Cuando circunstancias climáticas hagan necesaria la limpieza en algunos lugares y dependencias, en el momento o después de producirse estos fenómenos meteorológicos, la misma se realizará bajo las indicaciones que disponga la Sección Mantenimiento.

b) Recolección de Residuos: Diariamente se realizará la recolección diferenciada de los residuos de cada uno de los locales, pasillos, halls y patios. Los residuos no deberán ser mezclados al momento de la recolección y serán dispuestos en los respectivos cestos:

- Papel y cartón: cestos azules
- Envases: cestos amarillos
- Otros residuos: cestos grises

Finalizada la labor de limpieza, la totalidad de los residuos generados y depositados en cestos diferenciados por color según el tipo de residuos, serán

depositados en el sector destinado al almacenamiento de los mismos en sus respectivos contenedores. Este sector será fijado por la Supervisión. Los residuos almacenados en el contenedor gris deberán ser retirados del edificio únicamente en los horarios permitidos por la Municipalidad de Resistencia.

Cuando se acumule material de rezago, la adjudicataria deberá proceder al retiro de los mismos (previa separación de los mismos por tipo de residuos) ya sea por contenedores o bien a través de camiones recolectores que, de generar algún gasto, sería por cuenta de la empresa. Si en el material de rezago existieran materiales posibles de recuperar para su inserción a los circuitos de reciclado, como por ejemplo: plástico, vidrio, papel, cartón, etc., se deberá apartarlo de la basura y disponer en los contenedores correspondientes.

- c) Desodorización de Ambientes: Terminada la limpieza integral, se efectuará la desodorización de todos los ambientes, o bien los fijados por la Supervisión, aplicándose desodorantes perfumados en aerosol que no afecten bajo ningún concepto las condiciones mínimas ambientales.
- d) Cocinas: se deberá realizar la limpieza integral de cocinas con productos desengrasantes no tóxicos para la salud de las personas, y la limpieza de rejillas, cámaras, etc.
- e) Oficinas: La tarea de limpieza integral en las oficinas, se llevará a cabo antes del horario normal de entrada y durante el horario habitual del personal de la Repartición, salvo que ésta se extienda a exclusiva disposición de la Supervisión. Antes del horario fijado precedentemente los muebles y enseres quedarán en su posición original. Los desperfectos, roturas, manchas, etc. Originadas por negligencia en el servicio, serán a exclusivo cargo del Contratista, quien repondrá a su estado normal lo afectado, dentro de las 48 hs. de producido.
- f) Equipos de Aires Acondicionados: limpieza de filtros de dichos equipos cada dos (2) meses.
- g) Fumigación y Desratización: se deberá efectuar Dos (2) veces al año tanto en edificio como en vivienda (predio completo de la Sede), coordinando realizar dicha tarea en fines de semana largos.-

**ANEXO I: COTIZACION**

<b>Renglón N°</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>Descripción</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Precio Total</b>
1	MESES	12	335-01688-0001 SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DEL EDIFICIO SEDE DEL 18° DISTRITO CHACO. CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017.		
				<b>TOTAL</b>	

Son Pesos: \$.....

**OBSERVACIONES:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SELLO Y FIRMA DEL OFERENTE:**

C.U.I.T.



## ANEXO II: DECLARACIONES JURADAS

### DECLARACIÓN JURADA DE ELEGIBILIDAD

CUIT:

Razón social o Nombre  
Completo:

El que suscribe con poder suficiente para este acto, **DECLARA BAJO JURAMENTO** que la persona cuyos datos se detallan al comienzo no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inelegibilidad previstas en el Artículo 68° del Reglamento Aprobado por el Decreto N° 1023/12, hasta tanto no se **DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO**

### REGLAMENTO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DECRETO N° 1030/16

**ARTÍCULO 68.- PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD.** Deberá desestimarse la oferta, cuando de la información a la que se refiere el artículo 16 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, o de otras fuentes, se configure, entre otros, alguno de los siguientes supuestos:

- a) Pueda presumirse que el oferente es una continuación, transformación, fusión o escisión de otras empresas no habilitadas para contratar con la **ADMINISTRACIÓN NACIONAL**, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, y de las controladas o controlantes de aquellas.
- b) Se trate de integrantes de empresas no habilitadas para contratar con la **ADMINISTRACIÓN NACIONAL**, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.
- c) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal de inelegibilidad, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges, convivientes o parientes de primer grado en línea recta ya sea por naturaleza, por técnicas de reproducción humana asistida o adopción, salvo que se pruebe lo contrario.
- d) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media simulación de competencia o concurrencia. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, cuando un oferente participe en más de una oferta como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, o bien cuando se presente en nombre propio y como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica.
- e) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media en el caso una simulación tendiente a eludir los efectos de las causales de inhabilidad para contratar con la **ADMINISTRACIÓN NACIONAL**, de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.
- f) Cuando se haya dictado, dentro de los **TRES (3) años** calendario anteriores a su presentación, alguna sanción judicial o administrativa contra el oferente, por abuso de posición dominante o dumping, cualquier forma de competencia desleal o por concertar o coordinar posturas en los procedimientos de selección.
- g) Cuando exhiban incumplimientos en anteriores contratos, de acuerdo a lo que se disponga en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares.
- h) Cuando se trate de personas jurídicas condenadas, con sentencia firme recaída en el extranjero, por prácticas de soborno o cohecho transnacional en los términos de la Convención de la **ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN Y DE DESARROLLO ECONÓMICOS (OCDE)** para Combatir el Cohecho a Funcionarios Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales, serán inelegibles por un lapso igual al doble de la condena.
- i) Las personas humanas o jurídicas incluidas en las listas de inhabilitados del Banco Mundial y/o del Banco Interamericano de Desarrollo, a raíz de conductas o prácticas de corrupción contempladas en la Convención de la **ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN Y DE DESARROLLO ECONÓMICOS (OCDE)** para Combatir el Cohecho a Funcionarios Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales serán inelegibles mientras subsista dicha condición.

Lugar y Fecha:

**DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

**CUIT:**

**Razón social o Nombre Completo:**

**El que suscribe con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo está habilitada para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, hasta tanto SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO, en razón de cumplir con los requisitos del Artículo 27 del Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones, y que no este incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el Artículo 28 del citado cuerpo legal**

**REGLAMENTO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIONES  
DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL  
DECRETO N° 1023 / 01**

**Art. 27. — PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR.** Podrán contratar con la Administración Nacional las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo 28 y que se encuentren incorporadas a la base de datos que diseñará, implementará y administrará el órgano Rector, en oportunidad del comienzo del período de evaluación de las ofertas, en las condiciones que fije la reglamentación.  
La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.

**Art. 28. — PERSONAS NO HABILITADAS.** No podrán contratar con la Administración Nacional:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del presente.
- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.

**Lugar y Fecha:**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO CON LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE**

**CUIT:**

**Razón social o Nombre Completo:**

**El que suscribe con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, cumple con la legislación laboral vigente, en especial lo que se relaciona con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO, en virtud de lo estipulado en la normativa vigente.**

**Lugar y Fecha:**